



ATA DA COMISSÃO DE TRANSIÇÃO GOVERNAMENTAL Nº 01/2024

Aos dezessete dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, as quatorze horas, reuniram-se junto a sala de reuniões do Centro Administrativo Municipal, os membros da Comissão de Transição Governamental, nomeados pela Portaria Nº 284/2024, de 24 de outubro de 2024, para receber e avaliar os primeiros relatório fornecidos pelos diversos Departamentos Municipais, conforme Requisições de Documentos e/ou Informações expedidos pelo Coordenadora da Equipe de Transição, sendo os seguintes: Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 01: Relatório sobre a situação financeira do Município; relação dos documentos financeiros de longo prazo; relatório dos valores médios mensais recebidos a título de transferências constitucionais; relatório de ações, projetos e programas em execução, interrompidos, finalizados ou que aguardam implementação; relatório de financiamentos existentes, ambos solicitados ao Setor Contábil do Município. Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 02: relatório atualizado da estrutura funcional; relatório de pessoal, com quantitativo de efetivos, cargos em comissão e contratos temporários; relatório de concursos, processos seletivos públicos ou simplificados vigentes; relatório de reajuste de vencimentos do exercício de 2024, ambos solicitados ao Departamento de Recursos Humanos do Município. Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 03: relatórios de contratos administrativos; relatório de contratos e serviços contínuos; relatório dos procedimentos licitatórios em curso, incluindo Dispensas e Inexigibilidades de Licitação; relatório das Atas de Registro de Preços gerenciadas e vigentes, solicitados ao Setor de Compras e Licitações. Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 04: relatório de bens patrimoniais; relatório de bens de consumo existentes no almoxarifado, solicitados ao Setor de Patrimônio e Almoxarifado. Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 05: são relatórios que serão emitidos na data de 31/12/2024, solicitado ao Setor Tributário Municipal. Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 06: conciliações bancárias de dezembro de 2024, o qual será entregue em 31 de dezembro de 2024, solicitado ao setor de Tesouraria. Requisições de Documentos e/ou Informações Nº 07: relatório de veículos, máquinas e equipamentos do setor de frotas, solicitado ao departamento de Trânsito do Município. Após recebimento dos relatórios acima citados, os membros da comissão nomeados pela atual administração, entregaram para a análise dos membros da comissão nomeados pelos futuros gestores municipais. Nada mais havendo, encerro a presente Ata que segue assinada por todos os presentes. Tio Hugo/RS, 17 de dezembro de 2024.

Apouciolo Portela, Maria Elisabete Pires, Denise